

**GONGLE**  
**MISSION DE PRODUCTION/DIFFUSION/ADMINISTRATION,**  
**À PARTIR DU DERNIER TRIMESTRE 2024**

Depuis 2006, le groupe d'artistes, de sportif-ves et de chercheur-ses GONGLE mène des créations, en lien avec les cultures populaires pour l'espace public. Nous souhaitons faire du théâtre un espace de confrontation et de dialogue autour des activités, des productions et des aspirations des différents acteur-rices de nos sociétés.

Nos spectacles documentaires démarrent par des enquêtes de terrain et procèdent par montage d'entretiens avec des travaux de recherches et de la musique. Ces dernières années nous avons creusé la thématique du sport et monté des spectacles pour des terrains de football (*Le champs des tribuns* - création 2016 avec le NTDM - CDN Montreuil), de pétanque (*La cosmologie du cochonnet* – création 2020 avec Lieux Public - CNAREP Marseille), de street workout (*2// (DEUX BARRES)* – création 2023 avec Le Parapluie - CNAREP Aurillac) des piscines (1% artistique Seine Saint-Denis); et des salles de gaming (*URBEX EN MULTIPLEX* – création 2021 – reprise 2024 avec le TJP - CDN Strasbourg).

L'activité de GONGLE est aussi structurée par des temps de "recherche création". Depuis 2020 et dans la perspective de l'olympiade culturelle, nous sommes mandaté-es par le département de la Seine Saint-Denis pour animer un réseau art-sport et nous travaillons avec différents laboratoires scientifiques (Médialab sciences-po Paris ; UFR STAPS de l'Université Paris Cité ; CNRS). Certaines de ces recherches, menées avec la coopérative culturelle CUESTA, sont inscrites dans le mouvement de "l'Urbanisme culturel". Elles mêlent art sport et participation citoyenne pour nourrir les politiques publiques (*Le terrain le joueur et le consultant* - 2018, *Tous terrains* - 2022, *Plateau Photo* - 2021...).

L'équipe est composée d'artistes issu-es de différents champs de la création : théâtre, arts-visuels, radio, vidéo. Elle dispose d'un bureau à Montreuil.

Depuis fin 2018, GONGLE travaille avec Akompani - bureau de production, qui assure la direction de production, la diffusion des créations, la gestion administrative, et la stratégie de développement global de la structure. Cette collaboration touche à sa fin, c'est pourquoi, à compter du dernier trimestre 2024, GONGLE est à la recherche d'une personne et/ou d'un bureau de production pouvant reprendre les missions liées à la production/diffusion. Les missions administratives pourront si nécessaire être reprises à compter de janvier 2025.

À ce jour, le budget annuel moyen de GONGLE est de 130 000€. Il mêle des fonds relatifs aux activités suivantes : création et diffusion de spectacles pour 60%, urbanisme culturel à travers des réponses à des appels d'offres pour 30 % ; les EAC, interventions dans les collèges, lycées, maisons d'arrêts, quartiers QPV pour 10 %. GONGLE loue un bureau à Montreuil qui sert à l'équipe de direction artistique et de coordination de projets de territoire. Ces locaux sont aussi utilisés comme espace de stockage. Une partie du matériel de GONGLE est aussi hébergée à titre gratuit dans un autre local à Montreuil dont dispose le groupe LAPS.

La compagnie est soutenue très régulièrement au projet par la DRAC IDF, la Région IDF, le département de la Seine Saint -Denis, la mairie de Paris et la ville de Montreuil. Une demande de conventionnement DRAC est en cours d'étude.

## **GONGLE**

Groupe d'artistes de sportives et de chercheuses  
Siège social : MDA 10ème – 206 Quai de Valmy 75010 Paris  
Bureaux : 22 rue Raspail 93100 Montreuil  
contact@gongle.fr- 0663326501 – www.gongle.fr  
Siret : 452 232 507 00031 - APE : 9001Z

## **Descriptif des missions :**

### **Production et diffusion des créations**

- Recherche des financements pour la réalisation de chaque spectacle : coproducteurs, résidences d'écriture et/ou de création et autres financements publics et privés
- Identification des potentiels financeurs, développement et gestion du fichier de contacts pour la diffusion
- Gestion des prix de cession et conditions financières de tous les spectacles en tournée
- Participation à la création et diffusion des outils de communication des spectacles
- Communication en direction des professionnel·les sur ces projets, envoi des invitations
- Gestion de la prospection et relance les diffuseurs
- Participation à l'établissement des calendriers de diffusion, en lien avec les disponibilités des équipes et les possibilités des lieux d'accueil
- Suivi la communication des lieux d'accueil
- Déplacement en tournée et mobilisation sur les résidences

### **Développement de la structure**

- Participation à la conception et la mise en place d'une stratégie annuelle et pluriannuelle de développement/diffusion/production, gestion du rétroplanning de production
- Gestion des rendez-vous institutionnels avec la direction artistique
- Identification et gestion des dossiers de demandes de subventions, bourses, appels à projets
- Gestion des budgets prévisionnels correspondants,
- Co-réflexion sur la visibilité de l'activité de la compagnie dans son ensemble

### **Production des projets de territoire**

- Identification et réponse aux appels à projets intéressants
- Élaboration d'une stratégie partenariale avec les acteur·rices locaux·ales, participation à la mise en place de ces partenariats
- Recherche de financements publics et/ou privés pour la réalisation de chaque projet
- Gestion des dossiers de demandes de subventions, bourses, appels à projets
- Élaboration et suivi des budgets prévisionnels correspondants

### **Administration et gestion courante**

- Élaboration et suivi budgétaire, global et analytique
- Contrôle et suivi des dépenses à engager ou à rembourser
- Suivi des dossiers de subventions : établissement des demandes de versements, relation avec les partenaires financiers
- Rédaction de tous les contrats : cession, co-réalisation, coproduction, prestation
- Suivi trésorerie, rapprochement bancaire
- Social : garantir le cadre légal des embauches prévues, élaborer les fiches de paie, verser les salaires, faire les déclarations sociales et gérer leurs règlements. Idem pour les droits d'auteur.
- Relation avec la banque
- Suivi des contrats fournisseurs, approvisionnement en matériel, fournitures
- Relation avec le bureau de l'association

## **GONGLE**

- Relation et gestion auprès des fournisseurs et des clients, rédaction et suivi de règlement des factures

### **Profil recherché**

Un bureau de production, ou une personne ayant :

- Bonne connaissance du spectacle vivant salle et rue et de ses réseaux ainsi qu'un réel intérêt pour la démarche artistique de GONGLE
- Des qualités relationnelles, goût du travail en équipe, capacité d'autonomie et esprit d'initiative
- Rigueur et capacité d'organisation, d'anticipation et d'analyse
- Être disponible occasionnellement le soir et le weekend.
- Pouvoir se déplacer régulièrement en Ile de France
- Connaissance de la législation sociale et des procédures administratives, sociales et juridiques du secteur du spectacle vivant
- Maîtrise des outils informatiques souhaitée (Office, sPAIEctacle, un logiciel de comptabilité).

>>> Possibilité de scinder le poste en deux postes.

### **Expérience :**

Une expérience à un poste similaire est souhaitée.

### **Début de la mission :**

Idéalement en octobre 2024, possibilités d'ajustement jusqu'à décembre 2024,

### **Date des candidatures :**

Les candidatures sont examinées dès juillet 2024 et jusqu'à novembre 2024 si nécessaire, avec une pause en aout.

### **Rémunération et type de contrat :**

A voir en fonction du profil, de l'expérience

### **Lieu :**

GONGLE a des bureaux situés au 22 rue Raspail à Montreuil (93)  
Possibilités de télétravail à discuter

### **Candidatures :**

Merci d'adresser vos candidatures par email à [contact@gongle.fr](mailto:contact@gongle.fr)

## **GONGLE**

Groupe d'artistes de sportives et de chercheuses  
Siège social : MDA 10ème – 206 Quai de Valmy 75010 Paris  
Bureaux : 22 rue Raspail 93100 Montreuil  
contact@gongle.fr- 0663326501 – www.gongle.fr  
Siret : 452 232 507 00031 - APE : 9001Z